**Zgłoszenie użytkownika zasobu archiwalnego**

Archiwum Państwowego w **Suwałkach / Oddziału w Ełku**

|  |
| --- |
| Podanie przez użytkownika informacji w polach formularza wyróżnionych szarym tłem jest dobrowolne,a ich ewentualne pominięcie nie pociąga za sobą żadnych następstw, w tym ograniczenia uprawnień do korzystania z archiwaliów. Dane osobowe podane w zgłoszeniu są przetwarzane tylko w zakresie potrzeb bieżącego zarządzania udostępnianiem materiałów archiwalnych. Użytkownik może w każdej chwili zaktualizować dane wpisane w Zgłoszeniu z podaniem daty modyfikacji. |
| **DANE UŻYTKOWNIKA** |
| Imię i nazwisko: |
| Adres miejsca zamieszkania: |
| Adres do korespondencji (podawać, jeśli inny niż miejsce zamieszkania): |
| Rodzaj i numer dokumentu tożsamości: |

**Oświadczam, że zapoznałem się z regulaminem korzystania z materiałów archiwalnych.**

……………………………………………………….. ………………………………………………………..

 Data zgłoszenia Własnoręczny podpis

|  |
| --- |
| Dane ułatwiające kontakt (w tym nr telefonu albo adres e-mail): |
| Temat albo cel pracy, do ­­której użytkownik zamierza korzystać z materiałów archiwalnych: |
| Charakter zamierzonych badań archiwalnych (wypełnia pracownik Archiwum):* naukowe,
* genealogiczne,
* własnościowe,
* do celów publicystycznych,
* inne (jakie)…………………………………………………………………………………………..
 |

**Klauzula informacyjna (obowiązek informacyjny).**

W związku z obowiązkiem informacyjnym wynikającym z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.
w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Tekst mający znaczenie dla EOG) Archiwum Państwowe w Suwałkach informuje:

*Administrator danych osobowych.*

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: **Archiwum Państwowe w Suwałkach,**ul. Tadeusza Kościuszki 69, 16-400 Suwałki, tel./fax 87 566 21 67, e-mail: archiwum@suwalki.ap.gov.pl.

*Dane kontaktowe IOD.*

Inspektorem ochrony danych jest Michał Kłoczko. W razie jakichkolwiek wątpliwości związanych z przetwarzaniem dotyczących Pani/Pana danych, proszę̨ skontaktować́ się z Inspektorem ochrony danych pod adresem: iod@suwalki.ap.gov.pl

*Cele przetwarzania danych osobowych i podstawa przetwarzania danych osobowych.*

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:

- udzielenia odpowiedzi na złożone pismo zgodnie z zapisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;

- realizacji złożonego w czytelni Archiwum zamówienia użytkownika na udostępnienie materiałów archiwalnych, książek i czasopism;

- realizacji złożonego zamówienia na wykonanie kopii;

- rozpatrzenia przedstawionej oferty zakupu materiałów archiwalnych;

- wystawiania i przechowywania rachunków za wykonane usługi związane z realizacją odpowiedzi na złożone pismo lub złożonym zamówieniem wykonania kopii.

*Odbiorcy danych osobowych.*

 Archiwum może ujawniać i udostępniać dane osobowe innym podmiotom uprawnionym na podstawie i w granicach określonych w prawie.

*Okres przetwarzania danych osobowych.*

Okres przechowywania Państwa danych osobowych jest uzależniony od kwalifikacji archiwalnej dokumentacji.

*Zautomatyzowane przetwarzanie danych i profilowanie.*

Państwa dane osobowe w Archiwum nie są przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie są wykorzystywane do profilowania.

*Państwa prawa.*

Osobom, których dane osobowe Archiwum przetwarza, przysługuje prawo do:

a) dostępu do własnych danych osobowych i informacji o ich przetwarzaniu;

b) sprostowania błędnych i uzupełnienia niekompletnych własnych danych osobowych;

c) ograniczenia przez Archiwum przetwarzania danych osobowych w przypadku stwierdzenia ich nieprawidłowości, na czas niezbędny do sprawdzenia ich poprawności lub w przypadku, gdy Archiwum pozyskało dane osobowe niezgodnie z prawem;

d) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku stwierdzenia, iż przetwarzanie danych osobowych przez Archiwum narusza obowiązujące przepisy ochrony danych osobowych.

 Zgłoszenie żądania realizacji praw, o których mowa wyżej, można złożyć poprzez:

a) doręczenie osobiste pisma z żądaniem lub wysłanie go pocztą na adres Archiwum;

b) Elektroniczną Skrzynkę Podawczą Archiwum.

*Ograniczenie możliwości korzystania z Państwa praw.*

Prawa osób, których dane osobowe znajdują się w materiałach archiwalnych, czyli dokumentacji przechowywanej wieczyście, mogą podlegać ograniczeniom ze względu na zachowanie integralności narodowego zasobu archiwalnego.

Na podstawie art. 22b Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach ogranicza się stosowanie:

a) art. 16 RODO w taki sposób, iż Archiwum przyjmuje od osoby, której dane dotyczą, pisemne sprostowanie lub uzupełnienie dotyczące jej danych osobowych, nie dokonując ingerencji w materiały archiwalne;

b) art. 18 ust. 1 lit. a i b RODO, w zakresie niezbędnym do zapewnienia korzystania z materiałów archiwalnych zgodnie z ustawą, bez naruszania istoty ochrony danych osobowych zawartych w tych materiałach, także w przypadku pierwotnego zbierania danych w sposób bezprawny albo w przypadku nieprawdziwości, nieścisłości lub niekompletności danych.

Wykonanie przez Archiwum obowiązku, o którym mowa w art. 15 ust. 1 i 3 RODO następuje w zakresie, w jakim dane osobowe podlegające udostępnieniu mogą być ustalone za pomocą istniejących środków ewidencyjnych.